

بسمه تعالی

دانشکده پرستاری و مامایی رازی

طرح توانمند سازی دانشجویان کارشناسی در زمینه اجرای روند صحیح تحقیقات کمی

هدف کلی طرح: یادگیری تئوری و عملی روش تحقیق تحت هدایت دانشجویان دکتری

اهداف جزئی طرح:

در خاتمه دانشجوی کارشناسی قادر باشد:

- ✚ عنوان تحقیق را بدرستی بنویسد
- ✚ برای عنوان بیان مسئله بنویسد
- ✚ برای عنوان، اهداف تدوین نماید
- ✚ روش های نمونه گیری و تعیین حجم نمونه را بداند
- ✚ از روش کار تحقیق خود دفاع نماید(روش تحقیق مناسب برای عنوان نوشته شده، تدوین نماید)
- ✚ در تهیه ابزار مناسب برای طرح تحقیق مورد نظر مشارکت داشته باشد
- ✚ روایی و پایایی ابزارهای مورد استفاده در تحقیق را توضیح دهد
- ✚ از نرم افزار اندنوت برای رفرنس نویسی استفاده نماید
- ✚ داده های خام را وارد نرم افزار SPSS نماید
- ✚ تجزیه و تحلیل ساده آماری بر روی داده ها انجام دهد
- ✚ نحوه استخراج مقاله حاصل از طرح تحقیقاتی را توضیح دهد

هدف نهایی تشکیل گروه های تحقیقاتی دانشجویی ، توانمندسازی دانشجویان کارشناسی در امر تحقیق با استفاده از تجارب و مهارت های دانشجویان برتر دکترای پرستاری ، تصویب طرح های تحقیقاتی و تکمیل آن تا مرحله چاپ مقاله می باشد، لذا از مجری محترم طرح و دانشجویان همکار، انتظار می رود مسئولانه در این جهت گام بردارند.

شرح وظایف دانشجوی دکترای (مجری طرح)

۱- برگزاری جلسات هفتگی با دانشجویان کارشناسی در جهت رسیدن به اهداف طرح توانمندسازی و به عهده گرفتن مسئولیت آموزش و یادگیری دانشجویان کارشناسی در این زمینه

۲- فعال نمودن دانشجویان در امر تحقیق

۳- پایش پیشرفت دانشجویان در امر تحقیق و گزارش آن به مراجع مسئول

۴- تدوین برنامه پیشنهادی و زمانبندی اجرای طرح و تحویل آن به اداره تحصیلات تکمیلی ، سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی و معاونت پژوهشی دانشکده

۵- تصویب یک طرح تحقیقاتی دانشجویی طبق برنامه زمانبندی شده و ارائه گزارش پیشرفت کار به اداره تحصیلات تکمیلی ، سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی و معاونت پژوهشی دانشکده

۶- ارائه گزارش پایان طرح به مراجع مربوط و استخراج یک مقاله از طرح تحقیقاتی تصویب شده

شرح وظایف دانشجوی کارشناسی

- ۱- حضور منظم ، مرتب و فعال در جلسات برنامه ریزی شده توسط مجری طرح
- ۲- انجام تکالیف تعیین شده توسط مجری طرح و ارائه به موقع آنها
- ۳- تلاش مسئولانه در جهت ارتقاء خود در زمینه پژوهش

تذکرات:

همدلی و هماهنگی دو طرفه لازمه رسیدن به اهداف طرح می باشد لذا شرکت مسئولانه و فعالانه طرفین در کلیه مراحل اجرای طرح ضروری است.

عدم حضور دانشجوی کارشناسی در دو جلسه متوالی و یا چهار جلسه در طول طرح بدون هماهنگی با مسئول آن، حذف دانشجو را از گروه تحقیق بدنبال خواهد داشت .

مجری طرح(دانشجوی دکتری) موظف است فرم تشکیل جلسات را تکمیل و به سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده تحویل نماید.

در صورتی که به هر دلیل روند پیش بینی شده جهت اجرای طرح با مشکل مواجه گردید، مجری طرح به اطلاع مسئولان مربوطه برساند(مسئولیت مدیریت اجرای طرح تحقیقاتی و پیشرفت آن به عهده مجری محترم می باشد).

ضمناً روند پیشرفت کار گروه های تحقیقاتی تشکیل شده و طرح های تحقیقاتی ، توسط مسئولان بطور منظم مورد پایش قرار می گیرد.